

TERMO DE REFERÊNCIA | TR22/26

Assessoria em Comunicação - Vaga Temporária

Alianima

A Alianima é uma organização sem fins lucrativos de proteção animal que trabalha por melhores condições na vida dos animais explorados pela pecuária, priorizando o trabalho com as espécies em maior número de confinamento e abate.

Nosso escopo principal está relacionado ao bem-estar dos animais de produção. Ao promover um diálogo positivo e colaborativo, baseado em ciência, com diferentes setores da indústria de alimentos, pretendemos fomentar discussões e contribuir para ampliar a agenda de bem-estar de suínos, galinhas poedeiras, frangos de corte e animais aquáticos no Brasil.

Estamos comprometidos em criar um ambiente diversificado e com oportunidades iguais para todas as pessoas, em prol de uma sociedade mais justa.

Área

Comunicação

Objetivo

Implementar a estratégia de conteúdo da Alianima, garantindo alinhamento com os objetivos institucionais por meio da produção, revisão e gerenciamento de conteúdos para canais digitais da organização, ampliando o engajamento dos públicos estratégicos e garantindo coerência na comunicação sobre bem-estar animal, de forma que auxilie no impacto positivo no maior número possível de animais em confinamento industrial.

Responsabilidades

Produção de Conteúdos estratégicos

- **Planejamento Editorial:** elaborar e executar um calendário de conteúdos para os canais digitais e institucionais da Alianima, de acordo com os objetivos estratégicos;
- **Criação e Desenvolvimento de conteúdos:** produzir, editar e publicar textos e conteúdos institucionais, utilizando Canva e CapCut para a criação e edição de peças gráficas e audiovisuais, com linguagens adequadas aos diferentes canais e públicos, incluindo redes sociais, site, blog, newsletters e e-mail marketing, de acordo com a estratégia de comunicação da Alianima;
- **Newsletters e Comunicação Institucional:** planejar, produzir e disparar **newsletters corporativas e institucionais mensalmente**, contemplando conteúdos estratégicos, novidades, resultados, posicionamentos e oportunidades de engajamento com públicos prioritários da Alianima;
- **Colaboração com Outras Áreas:** Trabalhar em conjunto com as equipes de Relações Corporativas, Políticas Públicas e Corpo Técnico para garantir alinhamento e impacto da comunicação com o restante das áreas da Alianima.

Gestão de Redes Sociais e Engajamento Digital

- **Gestão e atualização de canais de comunicação:** Administrar e monitorar os canais da Alianima nas redes sociais (Instagram, LinkedIn, Facebook, TikTok, YouTube e outras plataformas relevantes), e as ferramentas de gerenciamento de e-mails (ActiveCampaign), garantindo consistência na comunicação e alinhamento com a estratégia institucional;
- **Análise de Desempenho:** Monitorar métricas de desempenho (alcance, engajamento, conversões, crescimento de seguidores, etc.) nos canais estipulados no planejamento estratégico e gerar relatórios mensais de atividades desempenhadas;

- **Coordenação de Ações de Collab:** Executar colaborações estratégicas com outras organizações, influenciadores e parceiros institucionais para potencializar o alcance das campanhas e fortalecer o engajamento digital.

Perfil Requerido

- Formação em Comunicação, Jornalismo, Relações Públicas, Publicidade ou áreas correlatas;
- Experiência com produção e edição de conteúdos;
- Boa redação e capacidade de adaptação de linguagem para diferentes públicos;
- Capacidade de trabalhar com autonomia e cumprir prazos;
- Conhecimento de **Canva** e **CapCut**.

Desejável:

- Experiência comprovada em desenvolvimento, edição e gestão de conteúdos institucionais e corporativos;
- Experiência na produção e gestão de newsletters e e-mail marketing;
- Conhecimento de ferramentas de automação e disparo de e-mails, especialmente **ActiveCampaign**;

Diferencial:

- Experiência prévia em **organizações da sociedade civil ou institutos/fundações**;
- Familiaridade com temas de **proteção animal, sustentabilidade, sistemas alimentares e agropecuária**;

Condições de Contratação

- Local de trabalho remoto
- Horário flexível
- Remuneração: R\$ 4.500,00 a R\$ 5.000,00 (Que será definida com base na experiência da pessoa selecionada)
- Duração prevista do contrato: 03/11/2026 a 31/03/2027

Tem interesse?

Preencha nosso [formulário](#) até o dia 25/09/2026.

Cronograma

ETAPA	DATA/PRAZO
Publicação da vaga	08/09/2026
Último dia para recebimento das candidaturas	25/09/2026
Triagem das candidaturas	28/09 a 02/10/2026
Realização das entrevistas	05/10 - 16/10/2026
Formalização da contratação	25/10/2026
Início previsto do trabalho	03/11/2026

Dúvidas

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail rh@alianima.org.